

# VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT

## CHÍNH PHỦ

**Nghị định số 144/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025  
quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực  
quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng**

(Tiếp theo Công báo số 797 + 798)

**Phụ lục VI**  
**VỀ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC HÀNG HẢI,  
GIAO THÔNG ĐƯỜNG THỦY NỘI ĐỊA**  
(Kèm theo Nghị định số 144/2025/NĐ-CP  
ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ)

### **Mục 1** **TRÌNH TỰ, THỦ TỤC THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

#### **I. Cấp Giấy phép nhập khẩu pháo hiệu hàng hải**

##### **1. Trình tự cấp giấy phép**

a) Tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ theo quy định tại khoản 1 Điều 23 Nghị định số 70/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2016 của Chính phủ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc bằng hình thức phù hợp khác theo quy định đến Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi cư trú của cá nhân hoặc nơi đặt trụ sở giao dịch của tổ chức, doanh nghiệp đề nghị cấp giấy phép (sau đây gọi là Ủy ban nhân dân cấp tỉnh);

b) Trường hợp hồ sơ nộp trực tiếp, nếu hồ sơ đầy đủ thì cấp giấy biên nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả theo thời hạn quy định; trường hợp hồ sơ không đầy đủ theo quy định thì trả lại ngay và hướng dẫn tổ chức, cá nhân hoàn thiện lại hồ sơ;

c) Trường hợp nhận qua dịch vụ bưu chính hoặc bằng hình thức phù hợp khác, nếu hồ sơ không đầy đủ theo quy định, trong thời hạn 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh có văn bản gửi tổ chức, cá nhân nêu rõ lý do và yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ;

d) Trong thời hạn 09 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh cấp Giấy phép theo Mẫu số 01 mục 2 Phụ lục này; trường hợp không cấp Giấy phép, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do.

2. Ủy ban nhân dân cấp tỉnh không cấp Giấy phép nhập khẩu pháo hiệu hàng hải trong trường hợp pháo hiệu hàng hải đã hết thời hạn sử dụng hoặc có nguồn gốc xuất xứ không rõ ràng.

## **II. Trình tự, thủ tục cấp, cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa**

### **1. Trình tự cấp mới Giấy chứng nhận**

a) Cơ sở đào tạo có nhu cầu đề nghị cấp Giấy chứng nhận nộp 01 bộ hồ sơ theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 78/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ gửi trực tiếp hoặc gửi qua dịch vụ bưu chính hoặc bằng các hình thức phù hợp khác đến cơ quan có thẩm quyền quy định. Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ, trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ, cơ quan có thẩm quyền phải có văn bản thông báo và hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Nghị định này;

b) Cơ quan có thẩm quyền tổ chức kiểm tra thực tế cơ sở đào tạo, lập biên bản theo Mẫu số 02 Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 78/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ. Sau khi kết thúc kiểm tra, nếu đáp ứng đủ điều kiện, trong thời hạn không quá 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận cho cơ sở đào tạo; trường hợp không cấp Giấy chứng nhận phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do.

### **2. Cấp lại Giấy chứng nhận**

a) Giấy chứng nhận được cấp lại khi bị mất, bị hỏng hoặc thay đổi địa chỉ hoặc loại cơ sở đào tạo;

b) Trình tự cấp lại khi Giấy chứng nhận bị mất, bị hỏng

Cơ sở đào tạo có văn bản đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận theo Mẫu số 03 quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 78/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ, gửi trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc bằng các hình thức phù hợp khác đến cơ quan có thẩm quyền theo quy định. Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của cơ sở đào tạo, cơ quan có thẩm quyền cấp lại Giấy chứng nhận cho cơ sở đào tạo.

c) Trình tự cấp lại Giấy chứng nhận khi thay đổi địa chỉ hoặc loại cơ sở đào tạo

- Cơ sở đào tạo nộp 01 bộ hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua dịch vụ bưu chính hoặc bằng các hình thức phù hợp khác đến cơ quan có thẩm quyền theo quy định. Hồ sơ bao gồm thành phần và số lượng quy định tại Điều 11 của Nghị định số 78/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ (chỉ bổ sung những nội dung thay đổi so với lần cấp Giấy chứng nhận gần nhất). Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ, trong thời hạn 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, cơ quan có thẩm quyền phải có văn bản thông báo và hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Nghị định này.

- Cơ quan có thẩm quyền tổ chức kiểm tra thực tế cơ sở đào tạo, lập biên bản kiểm tra. Sau khi kết thúc kiểm tra, nếu đáp ứng đủ điều kiện, trong thời hạn không quá 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận cho cơ sở đào tạo; trường hợp không cấp Giấy chứng nhận phải có văn bản trả lời nêu rõ lý do.

### **III. Quyết định đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động, quyết định lại đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động, phê duyệt phương án phá dỡ tàu biển và cấp Giấy phép nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ**

#### **1. Thủ tục quyết định đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động**

a) Chủ cơ sở phá dỡ tàu biển nộp 01 bộ hồ sơ đề nghị đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến đến Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

b) Hồ sơ đề nghị đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động, gồm:

- Văn bản đề nghị đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động theo Mẫu số 02 mục 2 Phụ lục này.

- Giấy phép môi trường của chủ cơ sở phá dỡ tàu biển được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp (bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao điện tử hoặc bản sao điện tử từ sổ gốc hoặc bản sao điện tử có chứng thực từ bản chính).

- Quy trình kiểm soát các yếu tố nguy hiểm, yếu tố có hại và phương án xử lý sự cố kỹ thuật gây mất an toàn, vệ sinh lao động nghiêm trọng (Bản chính hoặc bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử hoặc bản sao điện tử có chứng thực từ bản chính).

- Văn bản thẩm duyệt, kiểm tra nghiệm thu về phòng cháy và chữa cháy của cơ quan Cảnh sát phòng cháy và chữa cháy (bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao điện tử hoặc bản sao điện tử từ sổ gốc hoặc bản sao điện tử có chứng thực từ bản chính).

c) Trình tự tiếp nhận, xử lý hồ sơ:

- Ủy ban nhân dân cấp tỉnh tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra phù hợp của hồ sơ, trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ thì trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh hướng dẫn chủ cơ sở phá dỡ tàu biển hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Nghị định này.

- Trong thời hạn 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động theo Mẫu số 04 mục 2 Phụ lục này; trường hợp không chấp thuận phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do. Trong quá trình xử lý hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh được tiến hành các hoạt động: khảo sát, kiểm chứng các thông tin, số liệu về cơ sở vật chất của cơ sở phá dỡ tàu biển.

2. Thủ tục quyết định lại đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động

a) Quyết định lại đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động khi thay đổi nội dung ghi trong Quyết định đã được cấp.

b) Chủ cơ sở phá dỡ tàu biển nộp cho Ủy ban nhân dân cấp tỉnh văn bản đề nghị cấp lại Quyết định đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động theo Mẫu số 03 mục 2 Phụ lục này (01 bản chính) và văn bản liên quan đến nội dung thay đổi (01 bản sao có chứng thực hoặc 01 bản sao kèm bản chính để đối chiếu).

c) Trình tự tiếp nhận và xử lý hồ sơ:

- Ủy ban nhân dân cấp tỉnh tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra phù hợp của hồ sơ, trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ thì trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh hướng dẫn chủ cơ sở phá dỡ tàu biển hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Nghị định này.

- Trong thời hạn 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định lại đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động theo Mẫu số 04 mục 2 Phụ lục này; trường hợp không chấp thuận phải có văn bản

trả lời và nêu rõ lý do. Trong quá trình xử lý hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh được tiến hành các hoạt động: khảo sát, kiểm chứng các thông tin, số liệu về cơ sở vật chất của cơ sở phá dỡ tàu biển.

### 3. Trình tự thực hiện thủ tục phê duyệt phương án phá dỡ tàu biển

Trong thời hạn 07 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, cơ quan chuyên môn cấp tỉnh báo cáo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành quyết định phê duyệt phương án phá dỡ tàu biển theo Mẫu số 06 mục 2 Phụ lục này và gửi cho cơ sở phá dỡ tàu biển; trường hợp không phê duyệt, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do.

4. Trình tự thực hiện thủ tục cấp Giấy phép nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ

a) Cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ, nếu hồ sơ chưa đầy đủ thì hướng dẫn doanh nghiệp hoàn thiện hồ sơ theo quy định;

b) Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định, cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh thẩm định và báo cáo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định;

c) Trong thời hạn 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh cấp Giấy phép nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ theo Mẫu số 08 mục 2 Phụ lục này; trường hợp không chấp thuận cấp Giấy phép nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do.

## **IV. Chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn; phê duyệt Phương án đưa tàu lặn vào hoạt động; chấm dứt hoạt động tàu lặn**

### 1. Thủ tục chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn

a) Tổ chức gửi trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc qua dịch vụ công trực tuyến 01 bộ hồ sơ đến Ủy ban nhân dân cấp tỉnh;

b) Ủy ban nhân dân cấp tỉnh tiếp nhận hồ sơ; nếu hồ sơ chưa hợp lệ thì trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ, hướng dẫn tổ chức hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Nghị định số 58/2017/NĐ-CP ngày 10 tháng 5 năm 2017 của Chính phủ;

c) Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh có quyết định chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn theo Mẫu số 10 mục 2 Phụ lục này; trường hợp không chấp thuận phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

## 2. Thủ tục phê duyệt Phương án đưa tàu lặn vào hoạt động

a) Tổ chức gửi trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến 01 bộ hồ sơ đến cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh;

b) Cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh tiếp nhận hồ sơ; nếu hồ sơ chưa hợp lệ thì trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ, hướng dẫn tổ chức hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Nghị định số 58/2017/NĐ-CP ngày 10 tháng 5 năm 2017 của Chính phủ;

c) Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phê duyệt Phương án đưa tàu lặn vào hoạt động theo mẫu quy định; trường hợp không chấp thuận phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do;

d) Các mẫu văn bản liên quan đến thủ tục phê duyệt Phương án đưa tàu lặn vào hoạt động chi tiết theo Mẫu số 11 và Mẫu số 12 mục 2 Phụ lục này.

## 3. Chấm dứt hoạt động tàu lặn

a) Tổ chức khai thác hoạt động tàu lặn gửi trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến đến cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh 01 bản chính hoặc biểu mẫu điện tử Đơn đề nghị theo Mẫu số 13 mục 2 Phụ lục này;

b) Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đơn đề nghị, cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ra quyết định chấm dứt hoạt động tàu lặn theo Mẫu số 14 mục 2 Phụ lục này.

**Mục 2**  
**CÁC BIỂU MẪU THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

**Mẫu số 01**

**CƠ QUAN CÓ THẨM  
QUYỀN CẤP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:...../...../GP-.....

*Hà Nội, ngày..... tháng..... năm.....*

**GIẤY PHÉP**  
**Nhập khẩu pháo hiệu hàng hải**

**CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN CẤP**

*Căn cứ Nghị định số.....;*

*Căn cứ công văn số..... của.....*

Cho phép:..... (ghi tên, số Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp (hoặc Giấy chứng nhận đầu tư), ngày cấp, cơ quan cấp; địa chỉ, điện thoại của tổ chức, cá nhân đề nghị nhập khẩu) nhập khẩu pháo hiệu hàng hải với chủng loại, số lượng như sau:

1. ....
2. ....
3. ....

(Ghi rõ chủng loại, số lượng, ký mã hiệu, nước sản xuất của từng loại pháo hiệu).

Tổ chức cá nhân được phép nhập khẩu pháo hiệu hàng hải có trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về nhập khẩu hàng hóa, chất lượng hàng hóa và sử dụng đúng mục đích cho phép.

Giấy phép có giá trị đến ngày..... tháng..... năm.....

***Nơi nhận:***

- Tổ chức, cá nhân đề nghị nhập khẩu;
- Bộ Quốc phòng;
- Bộ Công Thương;
- Bộ Tài chính;
- Bộ Công an;
- Bộ Xây dựng
- Lưu: VT,.....

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN**  
**CÓ THẨM QUYỀN CẤP**  
*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

Mẫu số 02

**TÊN CƠ SỞ PHÁ DỠ  
TÀU BIỂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:.....

....., ngày... tháng... năm...

**ĐỀ NGHỊ****Đưa cơ sở phá dỡ tàu biển đã qua sử dụng vào hoạt động**

Kính gửi:.....

1. Thông tin về cơ sở phá dỡ tàu biển

a) Tên cơ sở phá dỡ tàu biển:.....

b) Địa chỉ:.....

c) Số điện thoại liên hệ:.....

d) Người đại diện theo pháp luật:.....

đ) Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số..... do (Tên cơ quan cấp) cấp ngày... tháng... năm....

2. Thông tin năng lực phá dỡ tàu biển

a) Loại tàu biển có khả năng phá dỡ:.....

b) Giới hạn trọng tải toàn phần của tàu biển vào cơ sở phá dỡ:.....

3. Hồ sơ về cơ sở phá dỡ tàu biển

a) Giấy phép môi trường của chủ cơ sở phá dỡ tàu biển được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp (bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao điện tử hoặc bản sao điện tử từ sổ gốc hoặc bản sao điện tử có chứng thực từ bản chính);

b) Quy trình kiểm soát các yếu tố nguy hiểm, yếu tố có hại và phương án xử lý sự cố kỹ thuật gây mất an toàn, vệ sinh lao động nghiêm trọng (Bản chính hoặc bản sao có chứng thực bản hoặc bản sao điện tử hoặc bản sao điện tử có chứng thực từ chính);

c) Văn bản thẩm duyệt, kiểm tra nghiệm thu về phòng cháy và chữa cháy của cơ quan Cảnh sát phòng cháy và chữa cháy (bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao điện tử hoặc bản sao điện tử từ sổ gốc hoặc bản sao điện tử có chứng thực từ bản chính).

Đề nghị.... xem xét, quyết định đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động.

**ĐẠI DIỆN CƠ SỞ PHÁ DỠ TÀU BIỂN**

Mẫu số 03

**TÊN CƠ SỞ PHÁ DỠ TÀU BIỂN**      **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:.....

...., ngày... tháng... năm...

**ĐỀ NGHỊ**

**Quyết định lại đưa cơ sở phá dỡ tàu biển đã qua sử dụng vào hoạt động**

Kính gửi:....

1. Thông tin về cơ sở phá dỡ tàu biển

a) Tên cơ sở phá dỡ tàu biển:.....

b) Địa chỉ:.....

c) Số điện thoại liên hệ:.....

d) Người đại diện theo pháp luật:.....

đ) Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số..... do (Tên cơ quan cấp) cấp ngày..... tháng..... năm.....

e) Quyết định đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động số..... do (Tên cơ quan cấp) cấp ngày..... tháng..... năm.....

2. Lý do đề nghị quyết định lại

.....  
.....

3. Văn bản kèm theo

a) Văn bản liên quan đến nội dung thay đổi (01 bản sao có chứng thực hoặc 01 bản sao kèm bản chính để đối chiếu).

.....  
.....

Đề nghị... thẩm định hồ sơ, trình...(cơ quan có thẩm quyền)... cấp lại quyết định đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động.

**ĐẠI DIỆN CƠ SỞ PHÁ DỠ TÀU BIỂN**

Mẫu số 04

CƠ QUAN CÓ  
THẨM QUYỀN CẤPCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:../QĐ-...

....., ngày.... tháng..... năm...

**QUYẾT ĐỊNH****Đưa cơ sở phá dỡ tàu biển đã qua sử dụng vào hoạt động****CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN CẤP**

Căn cứ Nghị định số.....

Theo đề nghị của.....

**QUYẾT ĐỊNH:****Điều 1.** Cơ sở phá dỡ tàu biển sau đây được phép tiếp nhận tàu biển để phá dỡ:

1. Tên cơ sở phá dỡ tàu biển:.....

2. Địa chỉ:.....

3. Số điện thoại liên hệ:.....

4. Người đại diện theo pháp luật:.....

5. Loại tàu biển phá dỡ:.....

6. Giới hạn trọng tải toàn phần của tàu biển phá dỡ:.....

**Điều 2.** Cơ sở phá dỡ tàu biển căn cứ Quyết định này và các quy định khác có liên quan của pháp luật để tổ chức thực hiện hoạt động phá dỡ đúng mục đích, bảo đảm an toàn hàng hải, an ninh hàng hải, an toàn lao động, phòng cháy, chữa cháy, bảo vệ sức khỏe con người và môi trường.**Điều 3.** Các cơ quan quản lý nhà nước có liên quan căn cứ Quyết định này và các quy định có liên quan của pháp luật để tổ chức thực hiện các hoạt động nghiệp vụ theo chức trách, nhiệm vụ được giao.**Điều 4.** Hiệu lực thi hành**Điều 5.** Tổ chức thực hiện**Nơi nhận:**

- Như Điều 5;
- Các bộ, cơ quan ngang bộ có liên quan (01 bản);
- Cơ sở phá dỡ tàu biển đề nghị (01 bản);
- .....;
- Lưu: VT,....

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN  
CÓ THẨM QUYỀN CẤP**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Mẫu số 05

**TÊN CƠ SỞ PHÁ DỠ TÀU BIỂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:.....

..., ngày... tháng... năm...

**ĐỀ NGHỊ**  
**Phê duyệt phương án phá dỡ tàu biển**

Kính gửi:.....

1. Thông tin về cơ sở phá dỡ tàu biển

a) Tên cơ sở phá dỡ tàu biển:.....

b) Địa chỉ:.....

c) Số điện thoại liên hệ:.....

d) Người đại diện theo pháp luật:.....

đ) Quyết định đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động số..... do  
(Tên cơ quan cấp) cấp ngày..... tháng..... năm.....

2. Thông tin về tàu biển phá dỡ

a) Tên tàu:.....

b) Số IMO:.....

c) Loại tàu:.....

d) Trọng tải toàn phần (DWT):.....

đ) Giấy phép nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ số..... do  
(Tên cơ quan cấp) cấp ngày..... tháng..... năm.....

3. Văn bản kèm theo

a) 01 bản chính phương án phá dỡ tàu biển;

.....

Kính đề nghị..... xem xét, phê duyệt phương án phá dỡ tàu biển.

**ĐẠI DIỆN CƠ SỞ PHÁ DỠ TÀU BIỂN**  
(Ký, ghi rõ, họ tên, đóng dấu)

Mẫu số 06

**CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN CẤP CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:.... /QĐ-...

....., ngày.... tháng..... năm...

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Phê duyệt phương án phá dỡ tàu biển**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH...**

*Căn cứ Nghị định số.....;*

*Căn cứ.....;*

*Xét nội dung phương án phá dỡ tàu biển gửi kèm văn bản đề nghị số.....  
 ngày..... tháng..... năm 20..... của (Tên cơ sở phá dỡ tàu biển);*

*Theo đề nghị.....,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt phương án phá dỡ tàu biển của tàu biển có thông số chính như sau:

1. Tên tàu:.....

2. Số IMO:.....

3. Loại tàu:.....

4. Trọng tải toàn phần (DWT):.....

**Điều 2.** Tàu biển nêu trên được phép vào (Tên cơ sở phá dỡ tàu biển) để thực hiện phá dỡ. Cơ sở phá dỡ tàu biển có trách nhiệm:

1. Tổ chức thực hiện phá dỡ theo đúng phương án phá dỡ tàu biển được phê duyệt.

2. Đóng các khoản phí, lệ phí theo quy định của pháp luật.

**Điều 3.** Các cơ quan quản lý nhà nước chuyên ngành có liên quan căn cứ quy định của Quyết định này và các quy định có liên quan của pháp luật để tổ chức thực hiện các hoạt động nghiệp vụ trong khu vực cảng biển.....

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 5.** Tổ chức thực hiện....

**Nơi nhận:**

- Như Điều 5;

- Các cơ quan quản lý chuyên ngành có liên quan (hải quan, hàng hải và đường thủy...);

- Cơ sở phá dỡ tàu biển đề nghị (01 bản);

- .....

- Lưu: VT,....

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN**  
**CÓ THẨM QUYỀN CẤP**  
*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

Mẫu số 07

**TÊN DOANH NGHIỆP NHẬP KHẨU TÀU BIỂN ĐÃ QUA SỬ DỤNG ĐỂ PHÁ DỠ**      **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**SỬ DỤNG ĐỂ PHÁ DỠ**      **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày... tháng... năm...

Số:.....

**ĐỀ NGHỊ**  
**Cấp giấy phép nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ**

Kính gửi:...

1. Tên doanh nghiệp đề nghị cấp Giấy phép nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ:.....

2. Địa chỉ trụ sở chính:

Địa chỉ:.....

Điện thoại:..... Fax:..... Email:.....

3. Địa chỉ kinh doanh:

Địa chỉ:.....

Điện thoại:..... Fax:..... Email:.....

4. Người đại diện theo pháp luật:

- Họ tên:..... Chức danh:.....

- Số CMND/Hộ chiếu:..... Ngày, nơi cấp:.....

- Quốc tịch:.....

5. Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số..... do (Tên cơ quan cấp) cấp ngày..... tháng..... năm.....

6. Quyết định đưa cơ sở phá dỡ tàu biển thuộc sở hữu hoặc quản lý, khai thác của doanh nghiệp vào hoạt động số..... ngày... tháng..... năm.....

Đề nghị..... thẩm định hồ sơ, trình... cấp Giấy phép nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ đối với:

a) Tên tàu:.....

b) Số IMO:.....

c) Loại tàu:.....

d) Trọng tải toàn phần (DWT):.....

đ) Ngày tàu đến cảng biển đầu tiên của Việt Nam:.....

(Tên doanh nghiệp) cam kết thực hiện nhập khẩu, phá dỡ tàu biển đã qua sử dụng theo đúng Giấy phép nhập khẩu và các quy định của pháp luật./.

Văn bản kèm theo:

- .....

- .....

....., ngày... tháng..... năm.....

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Mẫu số 08

CƠ QUAN CÓ  
THẨM QUYỀN CẤPCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng..... năm...

GIẤY PHÉP  
NHẬP KHẨU TÀU BIỂN ĐÃ QUA SỬ DỤNG ĐỂ PHÁ DỠ

Số:...../năm.../GPNKTB

Căn cứ Nghị định số.....;

Căn cứ.....;

Theo đề nghị của.....

...(Cơ quan có thẩm quyền)... cấp Giấy phép nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ như sau:

1. Thông tin về doanh nghiệp nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ

a) Tên doanh nghiệp:.....

b) Địa chỉ trụ sở chính:.....

c) Địa chỉ kinh doanh:.....

d) Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số..... do... (Tên cơ quan cấp)... cấp ngày..... tháng..... năm.....

đ) Người đại diện theo pháp luật:.....

2. Thông tin về cơ sở phá dỡ tàu biển

a) Tên cơ sở phá dỡ:.....

b) Địa chỉ cơ sở phá dỡ:.....

3. Thông tin về Giấy phép

a) Tàu biển đã qua sử dụng được phép nhập khẩu để phá dỡ:

Tên tàu:..... Số IMO:.....

Loại tàu:..... Trọng tải toàn phần (DWT):.....

b) Thời hạn hiệu lực: Từ ngày..... đến ngày.....

c) Nơi cấp:..... Ngày cấp:.....

**Nơi nhận:**

- Các cơ quan quản lý chuyên ngành có liên quan (hải quan, hàng hải và đường thủy...);

- Doanh nghiệp đề nghị (01 bản);

-.....;

- Lưu: VT,....

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN  
CÓ THẨM QUYỀN CẤP**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Mẫu số 09

TÊN TỔ CHỨCCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:.....

....., ngày... tháng... năm...

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ****Chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn.....(2)**

Kính gửi:.....(3).....

1. Thông tin tổ chức đề nghị chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn

a) Tên tổ chức/Doanh nghiệp:.....

b) Người đại diện theo pháp luật:.....

c) Đăng ký kinh doanh:..... ngày..... tháng..... năm..... tại.....

d) Địa chỉ:.....

đ) Số điện thoại liên hệ:.....

2. Nội dung đề xuất

a) Quy mô, kích thước, diện tích vùng hoạt động:.....;

b) Tọa độ các điểm xác định vùng hoạt động (theo Hệ quy chiếu và Hệ tọa độ quốc gia VN-2000):.....

c) Thời gian bắt đầu thực hiện khai thác.....;

(4)..... kính đề nghị.....(3)..... xem xét, chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn tại.....(2).....

Xin trân trọng cảm ơn.

**Nơi nhận:**

- Như trên;

- Lưu: VT.

**TỔ CHỨC ĐỀ NGHỊ (5)**

(Ký tên, đóng dấu, họ và tên)

**Ghi chú:**

(1) Ký hiệu viết tắt của cơ quan, tổ chức (đơn vị, doanh nghiệp).

(2) Nêu tên vùng hoạt động (nếu có).

(3) Nêu tên cơ quan có thẩm quyền chấp thuận theo quy định.

(4) Tên cơ quan, tổ chức.

(5) Thẩm quyền ký là Thủ trưởng cơ quan, tổ chức.

Mẫu số 10

CƠ QUAN  
CÓ THẨM QUYỀN CẤPCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:../QĐ-...

....., ngày.... tháng.... năm...

**QUYẾT ĐỊNH****Chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn****THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN***Căn cứ.....;**Xét Đơn đề nghị chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn của.....(1).....  
và các hồ sơ liên quan;**Theo đề nghị của.....***QUYẾT ĐỊNH:****Điều 1.** Chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn của.....(1)....., với các nội dung:

1. Thông tin chi tiết vùng hoạt động tàu lặn:

a) Quy mô, kích thước, diện tích:.....

b) Vị trí tọa độ các điểm không chế vùng hoạt động của tàu lặn.....(2).....

2. Thời gian sử dụng vùng nước:.....

3. Các yêu cầu về biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn, cứu hộ, cứu nạn và  
ngăn ngừa ô nhiễm môi trường.

4. Chủ khai thác:.....

- Địa chỉ trụ sở:.....;

- Số điện thoại:.....

5. Mục đích sử dụng:.....

**Điều 2.** .....(1)..... trong quá trình khai thác vùng hoạt động tàu lặn  
có trách nhiệm:1. Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định tại Nghị định số../...../NĐ-CP ngày...  
tháng... năm..... của Chính phủ quy định về.....

2. Không được phép hoạt động trái mục đích được cơ quan nhà nước có thẩm quyền chấp thuận.

3. ....

**Điều 3.** Các....(3).... và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Các cơ quan quản lý chuyên ngành có liên quan (quốc phòng, công an, hàng hải và đường thủy...);
- Tổ chức đề nghị chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn (01 bản);
- .....;
- Lưu: VT,....

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN  
CÓ THẨM QUYỀN CẤP**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**Ghi chú:**

- (1) Tên của tổ chức, cá nhân đề nghị chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn.
- (2) Thông tin về phạm vi vùng hoạt động tàu lặn.
- (3) Các cá nhân là Thủ trưởng các tổ chức có liên quan.

Mẫu số 11

TÊN TỔ CHỨCCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:.....

....., ngày... tháng... năm...

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ****Phê duyệt Phương án đưa tàu lặn vào hoạt động**

Kính gửi:.....

1. Thông tin về tổ chức khai thác tàu lặn

- a) Tên tổ chức khai thác tàu lặn:.....
- b) Địa chỉ:.....
- c) Số điện thoại liên hệ:.....
- d) Người đại diện theo pháp luật:.....
- đ) Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số..... do (Tên cơ quan cấp) cấp..... ngày..... tháng..... năm.....

2. Thông tin về tàu lặn

- a) Tên tàu lặn:.....
- b) Vùng khai thác.....
- c) Quyết định chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn số..... do (Tên cơ quan cấp) cấp ngày..... tháng..... năm.....
- d) Quyết định giao khu vực biển số..... do (Tên cơ quan cấp) cấp ngày..... tháng..... năm.....

3. Hồ sơ phê duyệt Phương án đưa tàu lặn vào hoạt động

- a) Bản sao hoặc bản sao điện tử Giấy chứng nhận đăng ký, đăng kiểm tàu lặn;
- b) Bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực từ bản chính Quyết định về việc giao khu vực biển;
- c) Bản chính hoặc bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực từ bản chính Phương án bố trí người khai thác tàu lặn;
- d) Bản chính hoặc bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực từ bản chính Phương án đảm bảo an toàn, an ninh hàng hải, phòng ngừa ô nhiễm môi trường và tìm kiếm cứu nạn trong quá trình khai thác hoạt động tàu lặn.

Kính đề nghị..... xem xét, phê duyệt Phương án đưa tàu lặn vào hoạt động.

**ĐẠI DIỆN**  
**TỔ CHỨC KHAI THÁC TÀU LẶN**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**CƠ QUAN  
CÓ THẨM QUYỀN CẤP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:../QĐ-...

....., ngày.... tháng..... năm...

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt Phương án đưa tàu lặn vào hoạt động**

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN**

*Căn cứ.....;*

*Xét đề nghị của.....*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Tổ chức khai thác tàu lặn sau đây được phép tiến hành hoạt động khai thác tàu lặn:

1. Tên tổ chức khai thác tàu lặn:.....
2. Địa chỉ:.....
3. Số điện thoại liên hệ:.....
4. Người đại diện theo pháp luật:.....
5. Thông số kỹ thuật tàu lặn:.....
6. Vùng khai thác:.....

**Điều 2.** Tổ chức khai thác tàu lặn có trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung trong phương án đã được phê duyệt và những yêu cầu bắt buộc như sau:

.....

**Điều 3.** Các cơ quan quản lý nhà nước chuyên ngành có liên quan căn cứ quy định của Quyết định này và các quy định có liên quan của pháp luật để tổ chức thực hiện các hoạt động nghiệp vụ trong khu vực cảng biển.....

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Trưởng phòng..., tổ chức khai thác tàu lặn, Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Các cơ quan quản lý chuyên ngành có liên quan;
- Tổ chức đề nghị (01 bản);
- .....
- Lưu: VT,....

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN  
CÓ THẨM QUYỀN CẤP**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Mẫu số 13

TÊN TỔ CHỨC

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:.....

..., ngày... tháng... năm...

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**  
**Chấm dứt hoạt động tàu lặn**

Kính gửi:.....

Tên tổ chức đề nghị:.....

Người đại diện theo pháp luật:.....

Đăng ký kinh doanh: Số..... do..... cấp ngày.... tháng.... năm.... tại.....

Địa chỉ:.....

Số điện thoại liên hệ:.....

Đề nghị..... xem xét, tiến hành chấm dứt hoạt động tàu lặn với các thông tin dưới đây:

1. Tên tàu lặn:.....

2. Vùng khai thác hoạt động tàu lặn:.....

3. Lý do:.....

4. Bản sao ý kiến của các cơ quan liên quan (nếu có):.....

Kính đề nghị... xem xét, giải quyết.

**TỔ CHỨC ĐỀ NGHỊ**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**CƠ QUAN  
CÓ THẨM QUYỀN CẤP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:.... /QĐ-...

....., ngày.... tháng.... năm...

**QUYẾT ĐỊNH  
Chấm dứt hoạt động tàu lặn**

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN**

*Căn cứ*.....;

*Căn cứ*.....;

*Xét đơn đề nghị của*.....

*Theo đề nghị của*.....

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Chấm dứt hoạt động tàu lặn.....

**Điều 2.**

1. Tổ chức khai thác tàu lặn..... có trách nhiệm.....

2. ....

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Bãi bỏ Quyết định số.....

**Điều 4.** Trưởng phòng....., tổ chức khai thác tàu lặn, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Các cơ quan quản lý chuyên ngành có liên quan;
- Tổ chức đề nghị (01 bản);
- .....
- Lưu: VT,....

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN  
CÓ THẨM QUYỀN CẤP**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Mẫu số 15

**TÊN TỔ CHỨC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:.....

....., ngày... tháng... năm...

**TỜ KHAI**  
**Đổi tên công cạn**

Kính gửi:.....

Tên doanh nghiệp, tổ chức:.....

Người đại diện theo pháp luật:.....

Đăng ký kinh doanh: Số..... do..... cấp ngày..... tháng..... năm.....  
tại.....

Địa chỉ:.....

Số điện thoại liên hệ:.....

Đề nghị.....(1) xem xét, chấp thuận đổi tên công cạn với các thông tin  
dưới đây:

1. Tên công trình:.....

2. Vị trí:.....

3. Tên cũ đã công bố:.....

4. Tên mới:.....

Kính đề nghị..... (1)..... xem xét, giải quyết.

**CHỦ ĐẦU TƯ**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**Phụ lục VII**  
**KÝ HIỆU NƠI CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ HOẠT ĐỘNG**  
**XÂY DỰNG, CHỨNG CHỈ NĂNG LỰC HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG**  
*(Kèm theo Nghị định số 144/2025/NĐ-CP*  
*ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ)*

STT	Nơi cấp	Ký hiệu	STT	Nơi cấp	Ký hiệu
1	An Giang	ANG	18	Lâm Đồng	LAD
2	Bắc Ninh	BAN	19	Lạng Sơn	LAS
3	Cà Mau	CAM	20	Lào Cai	LCA
4	Cao Bằng	CAB	21	Nghệ An	NGA
5	Cần Thơ	CAT	22	Ninh Bình	NIB
6	Đà Nẵng	DNA	23	Phú Thọ	PHT
7	Đắk Lắk	DAL	24	Quảng Ngãi	QNG
8	Điện Biên	DIB	25	Quảng Ninh	QNI
9	Đồng Nai	DON	26	Quảng Trị	QTR
10	Đồng Tháp	DOT	27	Sơn La	SOL
11	Gia Lai	GIL	28	Tây Ninh	TAN
12	Hà Nội	HAN	29	Thái Nguyên	THN
13	Hà Tĩnh	HAT	30	Thanh Hóa	THH
14	Hải Phòng	HAP	31	Huế	HUE
15	Hưng Yên	HUY	32	TP. Hồ Chí Minh	HCM
16	Khánh Hòa	KHH	33	Tuyên Quang	TUQ
17	Lai Châu	LAC	34	Vĩnh Long	VIL
			35	Chứng chỉ do tổ chức xã hội - nghề nghiệp được công nhận cấp	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quy định cụ thể trong Quyết định công nhận tổ chức xã hội - nghề nghiệp đủ điều kiện cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng, chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng

**Phụ lục VIII**  
**MÃ ĐỊNH DANH PHÒNG THÍ NGHIỆM CHUYÊN NGÀNH**  
**XÂY DỰNG THEO TỈNH/THÀNH PHỐ**  
*(Kèm theo Nghị định số 144/2025/NĐ-CP*  
*ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ)*

<b>Mã định danh LAS-XD</b>	<b>Tỉnh/thành phố</b>	<b>Mã định danh LAS-XD</b>	<b>Tỉnh/thành phố</b>
LAS-XD ANG	An Giang	LAS-XD LAD	Lâm Đồng
LAS-XD BAN	Bắc Ninh	LAS-XD LAS	Lạng Sơn
LAS-XD CAM	Cà Mau	LAS-XD LCA	Lào Cai
LAS-XD CAB	Cao Bằng	LAS-XD NGA	Nghệ An
LAS-XD CAT	Cần Thơ	LAS-XD NIB	Ninh Bình
LAS-XD DNA	Đà Nẵng	LAS-XD PHT	Phú Thọ
LAS-XD DAL	Đắk Lắk	LAS-XD QNG	Quảng Ngãi
LAS-XD DIB	Điện Biên	LAS-XD QNI	Quảng Ninh
LAS-XD DON	Đồng Nai	LAS-XD QTR	Quảng Trị
LAS-XD DOT	Đồng Tháp	LAS-XD SOL	Sơn La
LAS-XD GIL	Gia Lai	LAS-XD TAN	Tây Ninh
LAS-XD HAN	Hà Nội	LAS-XD THN	Thái Nguyên
LAS-XD HAT	Hà Tĩnh	LAS-XD THH	Thanh Hóa
LAS-XD HAP	Hải Phòng	LAS-XD HUE	Huế
LAS-XD HUY	Hưng Yên	LAS-XD HCM	TP. Hồ Chí Minh
LAS-XD KHH	Khánh Hòa	LAS-XD TUQ	Tuyên Quang
LAS-XD LAC	Lai Châu	LAS-XD VIL	Vĩnh Long